

## DEMANDE DE SUBVENTION COMMUNALE ANNUELLE DE FONCTIONNEMENT - ANNÉE 2026

Identification de l'association :	
(dénomination, adresse, mail)	
Membres du bureau :	
Personne à contacter :	
	Projets 2026 – Objet de la demande :
	- Intitulé ou descriptif :
Demande de	
subvention :	- Lieu :
	- Date :
Besoins spécifiques : (matériel)	
(	
	- un RIB/IBAN (si première demande ou changement de banque)
A joindro	<ul><li>tous les comptes approuvés du dernier exercice clos</li><li>le budget prévisionnel 2026</li></ul>
A joindre :	- attestation d'assurance année 2026
	- les derniers statuts à jour

Demande à transmettre à la Mairie avant le XX/XX/XXXX



Vos données sont nécessaires au service comptabilité de la mairie pour assurer le suivi et la gestion de votre demande. Elles sont communiquées au Trésor Public pour les versements et conservées 2 ans pour les subventions sans suite, et 10 ans pour les subventions reçues/versées. Vous disposez de droits sur vos données que vous pouvez exercer par mail : <a href="mairie@landudec.bzh">mairie@landudec.bzh</a>
Pour connaître vos droits et les modalités, veuillez consulter la notice d'information ci-jointe.

MAIRIE DE LANDUDEC



## Notice d'information sur la protection des données personnelles

La Commune de LANDUDEC, en sa qualité de responsable de traitement est soucieuse de la protection des données personnelles. Elle met en œuvre tous les moyens techniques, physiques et logiques pour respecter les principes du Règlement général à la protection des données (RGPD) ainsi que de la loi N°78-17 du 6 janvier 1978 dit Loi Informatique et Libertés.

Les informations personnelles collectées vous concernant nous permettent d'assurer la gestion de l'ensemble des services internes (état civil, l'urbanisme, les élections, les actions sociales, les loisirs, les services techniques, la communication, les ressources humaines, les contentieux et réclamations, l'environnement et agriculture, etc.) réglementés par la loi française, soit dans les missions de service public, pour des finalités déterminées, explicites et légitimes.

Elles sont enregistrées et transmises aux services de la collectivité territoriale en charge de leur traitement, dans la limite de leurs attributions respectives. Elles sont également transmises aux organismes compétents, dans la limite de leurs missions et des traitements (Trésor Public, CAF, Préfecture, Tribunal, Conseil Départemental, Gendarmerie, CCHPB, CCAS, DDTM, DGFIP, etc.).

Les données personnelles sont conservées et traitées en base active pour la seule durée nécessaire à la réalisation de la finalité poursuivie, puis elles seront versées en archives intermédiaires pour une durée n'excédant pas celle nécessaire aux finalités pour lesquelles elles seront conservées.

Vous avez des droits sur vos données selon la base légale déterminée : accès, rectification, opposition, effacement, limitation. Pour exercer vos droits, vous pouvez adresser votre demande à .

## Mairie de LANDUDEC – Place de la Mairie 29710 LANDUDEC Adresse mail : mairie@landudec.bzh

Ou à notre délégué à la protection des données via le courriel "protection.donnees@cdg29.bzh" ou à l'adresse : La cellule RGPD, Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Finistère, 7 Boulevard du Finistère, 29000 Quimper.

La collectivité ou le délégué à la protection des données sera susceptible de vous demander un justificatif d'identité.

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits Informatique et Libertés ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL.

-----